

**ПЛОВДИВСКИ УНИВЕРСИТЕТ "ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ"**

**ЗАПОВЕД**

гр. Пловдив РЗ-22-1497/23-СС-2025

Във връзка с планиране на учебната работа през 2025/2026 год. и на основание решение на АС, протокол № 20/31.03.2025 година (правилата за организация на учебния процес) и чл. 39 ал. 2 от ЗВО:

**УТВЪРЖДАВАМ**

следния **ГРАФИК НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС** за обучение в ОКС "бакалавър" и в ОКС "магистър" след придобито средно образование

**1. Редовно обучение**

|   |   |
|---|---|
| Зимен семестър<br>(15 учебни седмици)       | 02.10.2025 г. – 21.01.2026 г.   |
| Коледна ваканция                            | 24.12.2025 г. – 01.01.2026 г. вкл.  |
| Зимна изпитна сесия                         | 22.01.2026 г. – 21.02.2026 г.   |
| Летен семестър<br>(15 учебни седмици)       | 23.02.2026 г. – 07.06.2026 г.   |
| Великденска ваканция                        | 10.04.2026 г. – 13.04.2026 г. вкл.  |
| Лятна изпитна сесия                         | 08.06.2026 г. – 02.07.2026 г.<br>За Биологически факултет<br>03.07.2025 г. – 31.07.2025 г. - за I,<br>II и III курс |
| Поправителна сесия и<br>Ликвидационна сесия | 01.09.2026 г. – 30.09.2026 г.   |
| Държавни изпити                             | м. юли, м. септември 2026 г.  |

**2. Задочно обучение**

|   |                               |
|---|-------------------------------|
| Зимен семестър                              | 01.09.2025 г. – 30.09.2025 г. |
| Зимна изпитна сесия                         | 01.10.2025 г. – 21.12.2025 г. |
| Летен семестър                              | 22.01.2026 г. – 22.02.2026 г. |
| Лятна изпитна сесия                         | 23.02.2026 г. – 31.05.2026 г. |
| Поправителна сесия и<br>Ликвидационна сесия | 01.06.2026 г. – 30.06.2026 г. |
| Държавни изпити                             | м. юли, м. септември 2026 г.  |

\* Поради завишения хорариум на специалностите „Право“, Българска филология“, Руска филология, „Български език и руски език“ и „Български език и история“ в задочна форма зимният семестър ще започне на 25.08.2025 г.

Деканските ръководства определят времето и сроковете, както и графика за провеждане на обучението по магистърските програми (редовно и задочно обучение).

Ръководителите на катедри да сведат заповедта до знанието на преподавателите, а инспекторите - до знанието на студентите.

Препис от заповедта да се връчи на ректора, зам.-ректорите, началника на отдел Учебен, инспекторите в отдел Учебен, деканите на факултетите, ръководителите на катедри, началника на отдел УЧР, главния счетоводител, организатора по социално-битовите въпроси и директора на УИЦ за сведение и изпълнение.

РЕКТОР:  
/ ПРОФ. Д-Р Р. МЛАДЕНОВ



Изготвил: *Мая Стоименова-Минова*  
Мая Стоименова-Минова, Стариши инспектор учебни разтиси

**ВЯРНО С  
ОРИГИНАЛА**